

キッズルームご利用時の注意事項

※ご理解いただいた個所へ☑をお願いします。

- ☑申込書を記入の上、受付へご提出いただいたからのご利用になります。
- ☑年齢(月齢)は、5か月以上からお預かりします。(首がすわっているかが目安です)
- ☑当キッズルームは、一切の料金をお客様から頂戴しない形でサービスの一環として運営していることをご理解の上ご利用ください。
- ☑キッズルームは、どうしてもお子様をみれない環境にあるお客様へのサービスとして安全に見守る事を目的としておりますので、保育園や幼稚園などお子さまの保育を行う場所ではない事をご理解の上ご利用願います。安全面への配慮、および何かあった際に責任を負いかねることを考慮し、抱っこ対応(転倒事故防止の為)や食事・おやつ(年齢別のお子さまがいた場合に食べるものの違いや、誤飲防止の為)の提供行為は基本的に行いませんので、あらかじめご了承ください。
- ☑こちらの責任(当所職員の不注意で負傷した場合に限る)でない事へのクレーム等は一切受付ません。万が一サービス内容にご納得いただけず、当職員にご意見を頂戴する場合、お客様からのご意見・要望内容によっては、当所判断により今後のキッズルームご利用をお断りさせていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
- ☑小学生以上のお子様については、有料とさせていただきます。※1時間¥1,000-(税込み)
- ☑提出時、母子手帳や保険証などお子様の年齢がわかる物をお持ちください。
- ☑キッズルーム入室の際は、必ずご利用名簿に『教習生番号、氏名、お子様のお名前と年齢、体温、入室時間、退出時間』をご記入ください。
- ☑お子様を預ける方とお迎えされる方が異なることは、防犯上お受け出来ません。必ず教習をお受けになった本人がご対応ください。※ただし、お預かり時にお申し出いただいた場合は、お受けいたします。
- ☑教習、検定の時間のみご利用可能です。お預かり時に、教習内容と教習時間をお伺いいたします。
- ☑教習以外の理由によるキッズルームでのお子様のお預かりは、出来かねますのでご了承ください。
- ☑教習の空き時間がある場合は、キッズルームにお戻りいただきお子様と一緒にお待ちください。
- ☑入所式、修了検定、卒業検定の際にキッズルームをご利用の方は、各自のお昼休み(休憩時間)に、食事やおやつ等のご対応をお願いいたします。
- ☑お子様をお連れになり弊社のスタッフが了承した時点でお引き受け、業務開始といたします。保護者様がお子様を引き渡す際、お急ぎの場合でも弊社のスタッフに必ず声をおかけください。お子様をお迎えにいらした際、弊社のスタッフが保護者様にお子様を引き渡した時点で業務終了といたします。よって、責任の範囲は上記のみ(お昼休み 13~14 時は保護者様の責任範囲)とし、お子様だけをキッズルーム内に入れて保護者様が離れてしまった場合やお引渡し後のキッズルーム内、建物内での事故については責任を負いかねますのでご了承ください。
- ☑発熱や感染症、またはその疑いがある場合、お預かり出来かねますのでご了承ください。
- ☑お預かりしたお子様に微熱や体調不良等が生じた場合には対応いたしかねますので、当日のお子様の健康状態をお預けになる時にお申し出ください。なお、キッズルームでの投薬は致しませんので、あらかじめご了承ください。
- ☑お持ちになる水筒やマグカップには、必ずお子様のお名前をご記入ください。
- ☑ミルク対応をご希望の方は、時間とミルクの量を記入したメモをお渡しく下さい。
- ☑キッズルーム内のおもちゃは低年齢児童向けです。
お子様のおもちゃをお持ち込みいただけますが、破損時等の責任は負えませんのでご了承ください。
- ☑土日、祝祭日は、完全予約制となっております。前日の 17 時までにご予約をお願いいたします。
- ☑平日の 18 時・19 時の学科、技能でキッズルームのご利用予定のある方は、事前に職員にお伝えください。
- ☑弊社は安全第一をモットーに善良な管理の下、業務にあたるものとします。
ただし、お子様の特殊事情によって生じた事故のうち、その特殊事情について申込書記入の際にあらかじめ申出がなかった場合、弊社はその責任を負担しないものとします。
- ☑弊社は、賠償責任保険に加入しております。万一、弊社の責に帰すべき事由によってお子様に事故が発生した場合、弊社はその費用負担において加入している賠償責任保険契約に基づいて支払われる保険金をもって、その損害を補填するものとし、同保険金額をもって限度とします。また、その保険契約により担保される支払い事由の範囲内においてのみ、その責任を負担するものとします。

- ☑別紙、ご用意いただく物、キッズルーム利用時間もあわせてご確認ください。
- ☑上記の注意事項に違反した場合は、キッズルームのご利用をお断りさせていただきます。
あらかじめご了承ください。
- ※ご不明な点がございましたら、キッズルームスタッフまでお尋ねください。

個人情報の取扱について

当社は、『個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)』および関連法令等を遵守し、ご利用者様・お子様に関わる個人情報(特定の個人を識別できる情報。防犯カメラの画像、動画を含みます。)の取扱いに関し、以下のように適正な取扱いを図ります。

当社は、ご利用者様やお子様の個人情報を、適正かつ公正な手段によって取得します。

当社は、取得した個人情報をキッズルーム所内におけるお預かり業務の円滑な実施、並びに防犯及び紛争の予防以外の目的で使用することはありません。

当社が取得する個人情報は、以下のいずれかに該当する場合を除いて、第三者に提供することはいたしません。

- (1)ご利用者様の同意がある場合
- (2)法令により開示を要求された場合
- (3)人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、ご利用者様の同意を得ることが困難な場合
- (4)公衆衛生の向上、又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人様の同意を得ることが困難である場合
- (5)国の機関、もしくは地方公共団体、またはその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、ご本人様の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

当社は、ご利用者様及びお子様の個人情報を正確かつ最新に保つよう努めるとともに、個人情報の漏洩、滅失、または毀損の防止、その他の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。

当社は、ご利用者様がそのお子様および自身の個人情報の開示・訂正・利用停止・消去を求める権利を有していることを十分認識し、個人情報相談窓口を設置いたします。

個人情報の開示・訂正・利用停止・消去、もしくは苦情等がある場合は、下記個人情報相談窓口にていずれかの方法で、ご連絡ください。法令に従って適切、かつ迅速な処理に努めます。

(名称) 株式会社市川自動車教習所
(所在) 千葉県船橋市藤原1-35-1
(電話) 047-339-1086(代)
(受付) 教務課お客様相談窓口

キッズルームご利用、および個人情報の取扱同意書

株式会社市川自動車教習所 殿
キッズルームの利用を開始するにあたり、利用方法および個人情報の取扱に同意いたします。

令和6年7月1日

保護者氏名: 市川 花子



受付担当者: _____

受付担当者: _____

別紙 ※教習生お持ち帰り用資料です。

【ご利用に際して用意いただく物】

- ・紙おむつ(必要枚数ご用意ください)と交換後のおむつを入れるビニール袋
※交換後のおむつは、お持ち帰りいただいておりますので、あらかじめご了承ください。
- ・おしりふき
- ・お着替え(汗や汚れに備えて、上下のお着替えをご用意ください)
- ・ミルク、飲み物
※お食事は、保護者様の休憩時間にご対応をお願いいたします。
キッズルームスタッフによる食事・おやつのご提供対応は出来かねますので、あらかじめご了承ください。
- ・タオル
※1歳未満のお子さんは、ご自身でお使いのハンカチをご持参ください。

※キッズルームでは、紙おむつ等をお預かりするBOXをご用意しておりますのでご利用ください。

【営業時間】

- ・月、水、木、金 9:00 ~ 18:00 まで
- ・火曜日 定休日
- ・土曜日 9:00 ~ 18:00 まで
- ・日曜日 9:00 ~ 17:00 まで
- ・祝祭日 9:00 ~ 18:00 まで

- ・土曜、日曜、祝日のご利用は予約制となります。ご利用の際は、事前にキッズルームまでお知らせください。
- ・平日の18時・19時の学科、技能でキッズルームのご利用予定のある方は、事前に職員にお伝えください。
- ・お電話でご予約の場合は、お預かりする前日の17時までにご連絡ください。
- ※お預かりする人数に制限がございますので、教習時間が事前に決まっている方は早めにキッズルーム担当者へお伝えください。

株式会社市川自動車教習所

【令和6年7月1日改定】